**北京印刷学院消防安全管理人责任书**（范本）

根据《中华人民共和国消防法》和《高等学校消防安全管理规定》（教育部、公安部第28号令）的规定，认真贯彻“政府统一领导、部门依法监督、单位全面负责、公民积极参与”的方针和“谁主管，谁负责”，“谁在岗，谁负责”的原则，将消防安全工作落实到每一名员工，确实做到“消防安全人人有责”，预防和减少火险、火灾危害。经××学院（处、部、中心、馆）研究决定：由你担任××办公室（实验室、工作室、中心、机房、基地、组、科、房间）的消防安全管理人，对××学院（处、部、中心、馆）的消防安全责任人负责，实施和落实下列消防安全管理工作：

一、对本部门的消防安全工作全面负责，组织实施本部门的日常消防安全管理工作。

二、结合本部门实际，进一步完善消防安全制度和消防安全操作规程并检查督促其落实；制定切实可行的灭火和应急疏散预案，提高师生消防安全意识和自防自救能力（消防安全重点单位应当建立健全消防档案）。

三、组织部门所属人员进行消防安全知识学习，积极参加学院组织的消防安全培训（消防安全重点部门（部位）对每名员工至少每年进行一次消防安全培训；公众聚集场所对员工的消防安全培训应当至少每半年进行一次；部门应组织新上岗和进入新岗位的员工进行上岗前的消防安全培训）。组织灭火和应急疏散预案的演练（消防安全重点部门（部位）至少每半年进行一次演练；其他单位至少每年进行一次演练）。使每个员工做到会报火警，会使用灭火器扑灭初起火灾，会组织人员疏散逃生，会及时发现、整改火灾隐患。

四、每周至少一次对所负责区域进行消防安全检查并做好记录备案，及时消除火灾隐患，对短期内解决不了的火灾隐患要采取临时措施保障安全；每日工作结束时，应对自己所使用或负责的房间进行认真检查，确保电源关闭及没有安全隐患。

五、对消防安全重点部门（部位）应当进行每日防火巡查，并确定巡查的人员、内容、部位和频次；认真填写巡查记录，巡查人员及者相关人员应当在巡查记录上签名。

六、保障本部门（部位）疏散通道、安全出口、消防车通道畅通，并根据实际情况和变化报请设置符合国家规定的消防安全疏散标志。

七、保管好学校为本部门配置的消防设施和器材，做到布局合理，责任到人，定期检查，发现问题及时整改和报修，确保消防设施和器材完好、有效；如因工作失误造成设施及器材的丢失和损坏，由责任部门负责赔偿。

八、严格用火、用电、易燃品、易爆品和有毒物品的管理和审批手续，严禁私接乱拉电线及违规用电。在人员密集场所动用明火或进行电焊、气焊作业必须到安稳处办理审批手续，采取相应的消防安全措施后方可进行。

九、有权并有义务将容易发生火灾或一旦发生火灾可能严重危及人身和财产安全的部位上报学校安稳处，确定为消防安全重点部位，设置明显的防火标志，实行严格管理。

十、积极配合学校消防安全管理部门（安稳处）对本部门的消防安全工作进行定期检查，认真查找隐患，共同制定措施，及时进行整改，做好检查记录。

十一、部门（部位）发生火灾时，应当立即实施灭火和应急疏散预案。务必做到及时报警（119和学校安稳处），及时疏散人员，迅速扑救初起火灾。火灾扑灭后，应当保护现场，协助公安消防机构调查火灾原因；未经公安消防机构同意，不得擅自清理火灾现场。

十二、二级单位消防安全责任人委托的其他消防安全管理工作。

十三、本责任书一式二份，一份由二级单位自存，一份交学校安稳处备查。

**二级单位盖章：            部门（部位）：**

**消防安全责任人签字：         消防安全管理人签字：**

年  月   日              年  月   日